

カトリック南山教会納骨堂の申込手続きについて

カトリック南山教会納骨堂の使用をご希望されます方は、「カトリック南山教会納骨堂管理運営・使用規程（抜粋）」をよくご理解の上、お申し込みくださいますようお願い致します。

なお、納骨堂の完成前の申込手続きは、下記のとおりです。

記

1. 使用申込書の提出について

『カトリック南山教会納骨堂使用申込書』に必要事項を記入の上、毎日、午前 10 時から午後 12 時半までと、午後 1 時 30 分から午後 5 時まで、カトリック南山教会事務所に提出してください。なお、お申し込みの際には、次の書類等が必要です。

☆ 添付するもの

- ・ 申し込み書
- ・ 申込者がカトリック信徒であることを証する書類(司祭の証明書又は受洗証明書)

2. 使用許可手続きについて

提出された書類等に基づき主任司祭の承認が得られましたら、申し込まれた方にご連絡致します。連絡を受けられます方は、次の手続きを行ってください。

(1) 永代祈祷料を納入してください。(銀行振込)

	4 体までの収蔵	8 体までの収蔵	共同収蔵
永代祈祷料	520,000 円	840,000 円	200,000 円

☆銀行振込

口座番号：三菱東京 UFJ 銀行八事支店（店番号 266） 普通口座 0120657

口座名：カトリック南山教会納骨堂管理委員会 代表者 FILADELFI PAVOL
フィラデルフィ パヴァーオル

- ・ 振り込み者の名前と受付番号を明記の上お申し込みください。
- ・ なお、振込手数料は申込者の負担でお願いいたします。

(2) 永代祈祷料全額の納入が確認されましたら、次のものをお渡しいたします。

- ・ カトリック南山教会納骨堂使用証書
- ・ カードキー（墓参カード）

(3) 納骨の際には以下の費用が必要になります。

- ・ ご遺骨収蔵料は、ご遺骨一体につき 10,000 円
- ・ プレート印字料は 1 名につき 10,000 円（印字しない選択も可）
- ・ 納骨式の司祭への献金は、別ですので、ご承知置きください